河南应用技术职业学院项目立项审批表

项目编号：( )年第 号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目立项部门** |  | **联系人** |  | **电 话** |  |
| **项目名称** |  | **计划完****成时间** |  **年 月 日** |
| **立项依据** | 根据①学校年度预算内②\*\*次校长办公会（党委会）研究校内项目立项的决议③其他依据 | **院办审核签字：** |
| **项目主要内容、****及申请原因****（其他附件说明）** | 附件内容：1.项目建设主要内容及实施计划； 2.项目实施方案论证意见(如有提交论证报告)； 3.项目预算清单（品牌、规格型号、数量、自询单价、总价等）； 4.详细的技术参数及必要的商务要求。 **部 门（公章） 负责人签字： 年 月 日**  |
| **资金预算** | **小写： 万元****大写： 元** | **资金来源** | 请立项部门负责人按“学校预算文件”对应项目填写。 |
| **资产处****采购方式审批** |  **签 字：** **年 月 日** | **财务处****资金安排意见** |  **签 字：****年 月 日** |
| **主管****校领导意见** | **签 字：** **年 月 日** | **主管资产****校领导意见** | **签 字：** **年 月 日** |
| **主管财务****校领导意见** | **签 字： 年 月 日** |
| **校长意见** | **签字：****年 月 日** |
| **备注** |  |

填表说明

本表适用于预算经费10万元（含10万元）以上采购项目的立项申报。

1.部门负责人为项目第一责任人；

2.递交立项审批表时需提供以下附件：

（1）货物、服务类采购，需提供技术要求或规范、预算清单和预算造价；

（2）工程类采购，需提供图纸、工程量清单、预算造价书；

3.根据项目性质须提供专家论证意见（如有）。